

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PACJENTÓW
O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH I PRAWACH Z TYM ZWIĄZANYCH**

1. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy o przetwarzaniu danych oraz prawach związanych z przetwarzaniem tych danych.
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Pro-Medica” w Elku Sp. z o.o. z siedzibą w Elku przy ul. Baranki 24, 19-300 Elk, tel. 87/620-95-71, e-mail: sekretariat@promedica.elk.pl (zwana dalej: „Pro-Medica” w Elku Sp. z o.o.).
3. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych: e-mail iod@szpital.elk.pl
4. Podstawa i cel przetwarzania danych.
 - 1) Dane osobowe są przetwarzane:
 - a) w celu udzielania świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, a także w celu zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej, na podstawie art. 9 ust. 2 lit h. RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i rzeczniku praw pacjenta, ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia, ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
 - b) za pośrednictwem systemu monitoringu wizyjnego (wizerunek) w celu ochrony mienia, zwiększenia bezpieczeństwa na terenie „Pro-Medica” w Elku Sp. z o.o., na podstawie art. 6 ust. 1 lit f. RODO – prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez Administratora jest zapewnienie bezpieczeństwa mienia jak i bezpieczeństwa osób przebywających na terenie „Pro-Medica” w Elku Sp. z o.o.,
 - c) na podstawie zgody (art. 9 ust. 2 lit a. RODO) – wyłącznie w celu wskazanym w treści udzielonej zgody.
 - 2) Podanie danych w celu określonym w ust. 3 pkt 1) lit. a) niniejszej klauzuli jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa – nie podanie danych może skutkować brakiem możliwości prowadzenia dokumentacji związanej z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.
 - 3) Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
 - 4) Dane mogą być udostępniane podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności:
 - a) osobom upoważnionym przez pacjenta do uzyskiwania dokumentacji medycznej,
 - b) Narodowemu Funduszowi Zdrowia,
 - c) innym podmiotom udzielającym świadczeń zdrowotnych, jeżeli dane te są niezbędne do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych,
 - d) innym podmiotom i organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa,
 - e) dostawcom systemów informatycznych i usług IT,
 - f) podmiotom świadczącym usługi serwisu / instalacji urządzeń diagnostycznych /analitycznych,
 - g) dostawcom usług transportu sanitarnego,
 - h) podmiotom świadczącym usługi prawnicze,
 - i) podmiotom świadczącym usługi archiwizacji dokumentacji medycznej.
 - 5) Dane z monitoringu mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do takiego dostępu, w tym Policji.

5. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
6. Okres przez jaki będą przechowywane dane (dokumentacja medyczna) wynika z art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i rzeczniku praw pacjenta i wynosi 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkiem:
 - 1) dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon,
 - 2) dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu,
 - 3) zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta, które są przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie,
 - 4) skierowań na badania lub zleceń lekarza, które są przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia,
 - 5) skierowań na badania lub zleceń lekarza, które są przechowywane przez okres:
 - a) 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza,
 - b) 2 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie - w przypadku gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu nie zgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie,
 - c) dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2 roku życia, która jest przechowywana przez okres 22 lat.
7. Okres przechowywania danych przetwarzanych przy pomocy monitoringu wizyjnego wynosi maksymalnie 30 dni, chyba że nagrania obrazu zostaną zabezpieczone dla celów dowodowych. W takim przypadku dane przechowywane są przez czas niezbędny dla celu w jakim zostały zabezpieczone.
8. Prawa związane z przetwarzaniem danych
 - 1) Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych/danych małoletniego, ich sprostowania, a także usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w przepisach prawa, w tym RODO, a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody. W przypadku przetwarzania danych przy pomocy monitoringu wizyjnego ma Pani/Pan prawo do dostępu do zapisu na którym utrwalone zostały Pani/Pana dane (np. wizerunek), przy założeniu że nie naruszy to praw i wolności osób trzecich.
 - 2) Posiada Pani/Pan również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w sytuacjach przewidzianych przepisami prawa, w tym RODO.
 - 3) Ponadto posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-014 Warszawa, ul. Stanisława Moniuszki 1A

aktualizacja na dzień 16.03.2026 r.